Politique de confidentialité

Dernière mise à jour : Bruxelles, le 19 novembre 2026

1. Introduction

Le présent règlement relatif à la politique de confidentialité détermine comment et pourquoi le Conseil des communes et régions d'Europe (CCRE) collecte, traite, stocke et protège vos données personnelles et publiques sur le site web de la Charte européenne pour l'égalité.

Ce site web permet aux collectivités locales et régionales européennes de créer des profils, de télécharger leurs informations en tant que signataires de la Charte, leurs plans d'action locaux et toutes les données qu'elles souhaitent partager publiquement sur la promotion de l'égalité des genres. Ces données ne sont partagées qu'avec l'accord de l'utilisateur.

Le CCRE respecte la vie privée de chaque utilisateur et s'engage à garantir la sécurité de chaque donnée personnelle téléchargée sur le site web conformément au **Règlement général sur la protection des données (UE) 2016/679**, connu sous le nom de RGPD, et aux autres lois pertinentes en matière de protection des données aux niveaux national et international.

Le présent document de politique s'applique à toutes les données personnelles traitées via le site web et vise à informer l'utilisateur sur :

- Quelles données sont collectées
- Comment le CCRE utilise les données
- Pourquoi le CCRE a besoin de ces données
- Comment les données sont-elles conservées
- Comment le CCRE protège-t-il les données
- Droits des utilisateurs en vertu du RGPD
- Suivi des données
- Mises à jour et implications des documents

Pour toute question concernant les droits de vos utilisateurs ou l'utilisation des données par le CCRE, veuillez contacter l'équipe concernée à l'adresse suivante : privacy[at]ccre-cemr.org

2. Collecte de données

Lorsque l'utilisateur s'inscrit sur le site web de la Charte européenne pour l'égalité et remplit les champs obligatoires, il fournit volontairement les données suivantes :

- **À propos de l'autorité gouvernementale**
  - Nom de la collectivité locale
  - Pays
  - Type de collectivité locale : commune + département/province + région
  - Nombre d'habitants : < 1 000 + 1 000 - 5 000 + 5 000 - 20 000 + 20 000 - 100 000 + 100 000 - 500 000 + > 500 000
  - Site web de la collectivité locale
  - Page web sur les politiques d'égalité des genres
- **Personne de contact responsable du profil des utilisateurs**
  - Prénom
  - Nom de famille
  - Fonction
  - Adresse courriel
- **Informations sur la Charte et les actions lancées par l'utilisateur**
  - Date de signature de la Charte
  - Avez-vous un plan d'action pour l'égalité ? – Télécharger le plan d'action
    - Oui
    - En préparation
    - Non
  - Le(s) plan(s) d'action mis en œuvre sont-ils liés aux articles de la Charte ?
  - Date de mise en œuvre
  - Indiquer s'il s'agit du premier plan d'action : Oui/Non
  - Principaux articles couverts par le plan d'action : Choix multiple (Articles de la Charte – 30)
  - Indiquer les méthodes appliquées et/ou les activités entreprises :
    - Méthodes courantes de genre
      - Budgétisation sensible au genre
      - Analyse de genre / Évaluation de genre
      - Statistiques par sexe
      - Autres méthodes d'intégration de la dimension de genre
    - Activités entreprises
      - Promotion de la charte
      - Conférence/Séminaire sur des sujets liés à l'égalité

- Formation à l'égalité des genres pour le personnel, les cadres et les élus
- Collaboration avec les ONG
- Consultation d'experts
- Élaboration de plans d'action sectoriels
- Autres activités

- Toute autre documentation pertinente

L'utilisateur a également la possibilité de partager les bonnes pratiques mises en œuvre dans sa région/province/ville/municipalité et de télécharger des fichiers illustrant les actions entreprises pour promouvoir l'égalité des sexes.

Données collectées automatiquement

Lorsque les utilisateurs accèdent au site web, certaines informations techniques et d'utilisation peuvent être collectées automatiquement par des outils d'analyse et de suivi. Ces informations peuvent inclure des données relatives à l'utilisation du site, aux interactions des utilisateurs, aux pages consultées, à la durée des sessions et à d'autres données statistiques agrégées. Ces informations sont traitées exclusivement à des fins de maintenance et d'amélioration du site web, d'analyse de ses performances, de garantie de sa sécurité et d'établissement de rapports et de statistiques internes.

Sources de données tierces

Le CCRE peut recevoir des données de tiers de confiance, tels que ses associations nationales ou ses organisations partenaires, s'ils disposent d'une base légale pour partager ces informations. Ces données ne seront ni vendues ni partagées en dehors du cadre des valeurs de l'organisation et des objectifs et de la mission énoncés dans sa Charte.

Ni le site web ni la plateforme ne collectent de données personnelles telles que des données de santé, des opinions politiques ou des convictions religieuses. Les données non pertinentes pour le site web ne seront ni collectées ni affichées. Les données ne respectant pas les directives et les règles du site web pourront être refusées et supprimées.

3. Utilisation des données

Les données collectées via le site web répondent aux finalités suivantes :

- Présentation : actions et initiatives mises en œuvre par une collectivité locale et régionale en faveur de l’égalité des genres.

- Connexion : avec d'autres collectivités locales et régionales.
- Partage : bonnes pratiques et connaissances utiles à l'application des articles de la Charte.

Base juridique du traitement des données : les données des utilisateurs sont traitées sur la base des fondements juridiques suivants :

- Consentement : lors de son inscription sur le site web et de la fourniture de ses données, l'utilisateur accepte la politique de confidentialité et la publication de ses informations en ligne.
- Intérêts légitimes : remplir la mission de la Charte en matière de promotion de l'égalité des genres aux niveaux local, régional et national.

4. Partage de données

Les informations relatives aux signataires seront mises à la disposition des utilisateurs du site web à différents niveaux d'accès :

- À propos de l'autorité gouvernementale (Les informations suivantes sont accessibles à toute personne consultant le site web de la Charte européenne pour l'égalité)
    - Nom de la collectivité locale
    - Pays
    - Type de collectivité locale : commune + département/province + région
    - Nombre d'habitants : < 1 000 + 1 000 - 5 000 + 5 000 - 20 000 + 20 000 - 100 000 + 100 000 - 500 000 + > 500 000
    - Site web de la collectivité locale
    - Page web sur les politiques d'égalité des genres
- Personne de contact responsable du profil des utilisateurs (Les informations suivantes sont uniquement accessibles aux signataires de la Charte dont les profils ont déjà été créés et validés sur la plateforme)
    - Titre
    - Prénom
    - Nom de famille
    - Fonction
    - Adresse courriel
- Informations sur la Charte et les actions lancées par l'utilisateur (Les informations suivantes sont uniquement accessibles aux signataires de la Charte dont le profil a déjà été créé et validé sur la plateforme)

- Titre
- Date de signature de la Charte
- Mise en place d'un plan d'action pour l'égalité au niveau local/régional – télécharger le plan d'action
- Le(s) plan(s) d'action mis en œuvre sont-ils liés aux articles de la Charte ?
- Date de mise en œuvre
- Indiquer s'il s'agit du premier plan d'action : Oui/Non
- Principaux articles couverts par le plan d'action : Choix multiple (Articles de la Charte – 30)
- Indiquer les méthodes appliquées et/ou les activités entreprises :
  - Méthodes courantes de genre
    - Budgétisation sensible au genre
    - Analyse de genre / Évaluation de genre
    - Statistiques par sexe
    - Autres méthodes d'intégration de la dimension de genre
  - Activités entreprises
    - Promotion de la charte
    - Conférence/Séminaire sur les thématiques liées à l'égalité
    - Formation à l'égalité des genres pour le personnel, les cadres et les élus
    - Collaboration avec les ONG
    - Consultation d'experts
    - Élaboration de plans d'action sectoriels

- Any other relevant documentation (The following information is only accessible to Charter signatories whose profiles have already been created and validated on the platform)
  - Titre

Le CCRE peut partager les données de l'utilisateur à des fins internes, telles que :

- Prestataires de services : fournisseurs tiers ou prestataires informatiques qui contribuent à l'hébergement, à la maintenance et à la sécurité du site web et de la plateforme. Ces tiers sont liés par des accords de traitement et de collecte des données ainsi que par des obligations de confidentialité.
- Autorités légales ou réglementaires : si la loi l'exige, notamment en cas de décision de justice ou de demande des forces de l'ordre.

Les données ne sont pas destinées à être vendues ni partagées avec des tiers à des fins commerciales.

Les données personnelles de l'utilisateur ne seront ni transférées ni stockées dans des pays situés en dehors de l'Union européenne (UE). Toutes les données collectées via le site web seront stockées sur des serveurs sécurisés situés au sein de l'UE, conformément à la réglementation applicable en matière de protection des données.

5. Conservation des données

Les données sont conservées par le CCRE aussi longtemps que nécessaire pour atteindre les objectifs décrits dans la présente politique, notamment :

- Maintenir votre profil actif sur le site web
- Afficher les informations relatives à la promotion de l'égalité des genres
- Respecter les obligations légales ou résoudre les litiges

Si vous choisissez de désactiver ou de supprimer votre compte, le CCRE supprimera les données ou les rendra invisibles au public, sauf lorsque leur conservation est légalement requise ou justifiée par des motifs légitimes (par exemple, les systèmes de sauvegarde).

6. Sécurité des données

Le CCRE, avec l'aide de son prestataire informatique, met en œuvre des mesures techniques et organisationnelles robustes pour protéger les données des utilisateurs, notamment :

- Serveurs sécurisés et technologies de chiffrement pour protéger les données en transit et au repos.
- Contrôles d'accès pour limiter l'accès aux données au seul personnel autorisé.
- Surveillance régulière et audits de sécurité du site web et de son infrastructure.

Cependant, aucune plateforme en ligne ni aucun site web ne peut garantir une cybersécurité absolue. L'utilisateur est donc responsable de la confidentialité de ses identifiants et informations de connexion et doit informer immédiatement le CCRE en cas de piratage, d'activité suspecte ou d'accès non autorisé.

7. Droits des utilisateurs

En vertu du RGPD, l'utilisateur dispose des droits suivants :

- Droit d'accès : l'utilisateur peut demander une copie des données personnelles détenues par le CEMR via le site web.
- Droit de rectification : l'utilisateur peut demander au personnel du CEMR de corriger les données inexactes ou incomplètes.
- Droit à l'effacement : l'utilisateur peut demander la suppression de ses données sous certaines conditions.
- Droit à la limitation du traitement : l'utilisateur peut limiter le traitement de ses données dans certaines circonstances.
- Droit à la portabilité des données : l'utilisateur peut obtenir ses données dans un format structuré et couramment utilisé afin de les transférer à un autre organisme.
- Droit d'opposition : l'utilisateur peut s'opposer au traitement de ses données lorsqu'il est fondé sur des intérêts légitimes ou utilisé à des fins de prospection directe.

L'utilisateur peut consulter ses droits en contactant le CEMR à l'adresse privacy[at]ccre-cemr.org.

Si ses droits ont été violés ou si le traitement de ses données n'est pas conforme à la politique de confidentialité du CEMR et au RGPD, il peut déposer une plainte auprès de son autorité de protection des données locale. Pour obtenir les coordonnées de cette autorité, veuillez consulter le site :

https://edpb.europa.eu/aboutedpb/board/members_en.

8. Cookies et technologies de suivi

Conformément au RGPD, le CCRE peut utiliser des cookies et des technologies similaires pour :

- Améliorer l'expérience utilisateur en mémorisant les préférences et les identifiants de connexion.
- Analyser le comportement des utilisateurs afin d'améliorer les fonctionnalités et les services.
- Réaliser des rapports et des audits pour garantir la continuité et la performance du site web.

9. Mises à jour des politiques

Le CCRE peut mettre à jour la présente politique de temps à autre afin de tenir compte des évolutions juridiques, techniques ou opérationnelles.

Les mises à jour importantes seront communiquées aux utilisateurs par courriel.

La date de dernière mise à jour figurant en première page de ce document indique les modifications les plus récentes.

En continuant à utiliser le site web après la mise à jour, l'utilisateur reconnaît avoir pris connaissance de la politique révisée.